

JAARVERSLAG STICHTING 1 augustus 2024 – 31 JULI 2025.

Algemeen.

Dit is het vierde jaarverslag van de stichting. Een boekjaar van de stichting loopt van 1 augustus tot en met 31 juli.

De stichting heeft in 2020 door een eenmalige schenking van stichting VVL een vermogen ontvangen waarmee projecten van, met en door een van de twee vrijescholen in Zuid-Limburg (VSP en BLC) gefinancierd kunnen worden die niet vanuit de reguliere overheidsbekostiging betaald kunnen en/of mogen worden.

Administratie en interne organisatie.

Gelet op het feit dat er in beginsel geen schenkingen meer ontvangen zullen worden en het beperkt aantal projecten dat bekostigd kan worden is besloten om de (financiële) administratie zo eenvoudig mogelijk te houden. Er wordt gebruik gemaakt van slechts één bankrekening met één spaarrekening. Voor de veiligheid dienen verder alle betalingen te allen tijde te geschieden door accordering van de betalingen met een bankpas door twee bestuursleden. De administratie en bankzaken worden volledig online geregeld.

Activiteiten.

In het projectjaar is één project gefinancierd, voor de details wordt verwezen naar het overzicht op de website. Daarnaast zijn een drietal toezeggingen gedaan aan beide scholen. Deze worden naar verwachting in een volgend boekjaar gerealiseerd. Aangezien de toezeggingen enkel worden geformaliseerd als de projecten daadwerkelijk uitgevoerd worden is er voor gekozen om hiervoor geen voorziening in het financieel verslag over op te nemen.

Financieel verslag

Hoewel de stichting hiertoe niet verplicht is, heeft het bestuur besloten om toch gebruik te maken van het Standaard Informatieformulier dat de Belastingdienst bij grote ANBI-instellingen eist.

Vastgesteld in de bestuursvergadering van 27 november 2025

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

- Algemeen publiek
- Alleenstaande ouders
- Analfabeten
- Chronisch zieken
- Dak- en thuislozen
- Dieren
- Gedetineerden
- Gelovigen
- Gemeenschappen
- Jongeren

- Kinderen
- Lhbtqi+
- Mensen met een beperking
- Milieu
- Minderheden
- Minima
- Natuurgebieden
- Oceanen en zeeën
- Ouderen
- Patiënten

- Slachtoffers van geweld
- Slachtoffers van natuurrampen
- Slachtoffers van oorlog
- Slachtoffers van seksueel misbruik
- Studenten
- Verslaafden
- Vluchtelingen
- Vrouwen en meisjes
- Werklozen
- Wildlife
- Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

1

Algemeen (vervolg)**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling. Wat wil de instelling bereiken?

Het doel van de stichting is het in algemene zin bevorderen van de uitgangspunten en het gedachtengoed van de grondslag van het vrijeschoolonderwijs en de vrije schoolgemeenschap in Zuid-Limburg, een en ander in meest brede zin van het woord.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

het stimuleren en financieren van projecten die worden uitgevoerd voor, door of met één van de scholen voor voortgezet vrijeschool onderwijs in Maastricht en Heerlen, zijnde het Bernard Lievegoed College en de Vrijeschool Parkstad. En dan met name het stimuleren en financieren van projecten die zich richten op (natuur)educatie, kunst, cultuur, milieu, natuur, duurzaamheid, recreatie, ambacht en welzijn.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De stichting heeft bij haar oprichting een eenmalige schenking ontvangen van Stichting Vrienden van Vrijeschoolonderwijs Zuid-Limburg.

1

Algemeen (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

zie hierboven. Het vermogen wordt aangehouden op (spaar)rekening bij de Rabobank.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://stichtingpvl.nl/anbi-gegevens>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De bestuursleden komen enkel in aanmerking voor een vrijwilligersvergoeding conform de eisen die de belastingdienst hieraan stelt. De bestuursleden krijgen verder geen beloning voor hun werkzaamheden. De stichting heeft verder geen betaald personeel in dienst.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

<https://stichtingpvl.nl/ondersteunde-projecten.html>

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

Baten

Subsidies van overheden

€

€

Subsidies van andere instellingen zonder winststreven

€

€

Overige subsidies

€

+

€

+

Baten van subsidies

€

€

Baten sponsorbijdragen

€

€

Giften en donaties van particulieren

€

€

Nalatenschappen

€

€

Bijdragen van loterijinstellingen

€

€

Overige giften

€

+

€

+

Giften

€

€

Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)

€

€

Financiële baten

€

€

Overige baten

€

€

+

+

Som van alle baten

€

€

Lasten

Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)

€

€

Verstrekke subsidies & giften

€

€

Aankopen en verwervingen

€

€

Communicatiekosten

€

€

Personeelskosten

€

€

Huisvestingskosten

€

€

Afschrijvingen

€

€

Financiële lasten

€

€

Overige lasten

€

+

€

+

Som van de lasten

€

€

Saldo van baten en lasten

€

€

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

www.stichtingpvl.nl

De stichting heeft geen andere bezittingen dan de gelden op de bankrekening. Er zijn geen afschrijvingen, voorzieningen of andere financiële bijzonderheden. Het vermogen door de uitgaven aan projecten vermeerderd met de (instandhoudings)kosten en verminderd door de renteopbrengsten gedaald tot het aangegeven bedrag.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

www.stichtingpvl.nl

Open